



如何使用 MY CISCO ENTITLEMENTS (MCE)

適用於 MCE 使用者的逐步指南

2020 年 5 月

前言

目的

本文件提供逐步指南，引導智慧型帳戶 (SA) 使用者和管理員在 MCE 平台上執行各項操作包括：搜尋、篩選、匯出、排序、管理欄、複製、開啟支援個案、指派授權和裝置給虛擬帳戶，以及編輯帳戶指派作業

對象

思科客戶和合作夥伴

文件更新時間

2020 年 5 月

詞彙表

字詞	定義
智慧型帳戶 (SA)	一種帳戶類型，可讓您在同一個位置，輕鬆跨組織檢視、儲存及管理所有資產和權利，也可用來整合使用者的存取管理作業。
虛擬帳戶 (VA)	SA 內的子資料夾，有助於您在內部整理資產和權利。
資產	硬體/裝置、軟體、訂閱和服務。
權利	思科客戶和合作夥伴獲得的下列權限：使用權限、技術支援權限、軟體下載權限、授權管理權限、軟體版本升級權限、硬體更換權限、內容存取權限等等。
CCO ID	CCO ID 是用於 Cisco.com 網站的個人登入資訊。您可以使用 CCO ID 報名訓練課程、活動、計畫和促銷活動，以及存取其他工具和內容。
網域	網域代表企業或組織在網際網路上的身分，以電子郵件地址 john@cisco.com 為例，網域是「cisco.com」。



採取行動，有效管理列在「服務和訂閱」、「授權」和「裝置」全部三個標籤中的資產與權利。
下列操作在上述標籤中都是很常見的動作（上述標籤為服務和訂閱、授權和裝置）。



搜尋



篩選



匯出



排序



管理欄



複製



建立案件



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

全域搜尋

搜尋

全域搜尋會根據各種輸入資訊尋找資產和權利，是一種快速又簡單的搜尋方式，例如：在您可存取的所有 SA 中，跨所有標籤搜尋序號或合約編號。

全域搜尋

 My Cisco Entitlements Account Overview Services & Subscriptions Licenses **Devices** History

 **DAVID ROYALTY** 

 All

You can search with Serial Number, Host ID, MAC ID, Contract Number, Subscription ID, Customer Name, Customer Site ID, Order Number, PO

 Devices

View Devices

Smart Account
Global Infrastructure Services 

Virtual Account
All Selected 

 Filters (2)

 Search All



Default

 Manage Columns

 Fullscreen

Your Applied Filters:

Inventory View: All 

End of Support: Not Passed 

Clear All



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

全域搜尋

搜尋

使用全域搜尋的步驟如下：

- 1 在搜尋列中輸入至少 3 個字元，然後按一下搜尋圖示。
- 2 檢視按「Category」、「Smart Account」和「Inventory View」這三個篩選器顯示的結果。
- 3 選取「Switch to Main View」，即可對搜尋結果採取動作。系統會根據您在「Filters」窗格針對「Category」選取的项目，將您帶往適當的標籤。

My Cisco Entitlements

Account Overview Services & Subscriptions Licenses Devices History

Global Search results for '961'

Filters(3)

CATEGORY

- Services & Subscriptions (4953)
- Licenses (234)
- Devices (41402)

SMART ACCOUNT

- All (9)
- Assigned (5)
- Unassigned (4)

INVENTORY VIEW

Your Applied Filters: Category: Services & Subscriptions Smart Account: CABLEVISION S.A. Inventory View: All

9 Results

Product Number	End of Support	Customer Name	Customer Site ID	Service Type	Offer Type
[Image]		[Image]	[Image]	SNT	
[Image]		[Image]	[Image]	ECMU	
[Image]		[Image]	[Image]	ECMU	CON-ECMU-VLEMUCS
[Image]		[Image]	[Image]	ECMU	CON-ECMU-VLEMUCS
[Image]		[Image]	[Image]	SNT	
[Image]		[Image]	[Image]	SNT	
[Image]		[Image]	[Image]	SNT	
[Image]	31-May-2024	[Image]	[Image]	SNT	

Showing 1 to 9 of 9 entries

Get Help



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

全域搜尋

搜尋

使用**搜尋**功能，在已選取的智慧型帳戶中，尋找特定標籤（「Services & Subscriptions」、「Licenses」和「Devices」）內的資料

The screenshot displays the Cisco My Cisco Entitlements web interface. At the top, a navigation bar includes the Cisco logo, 'My Cisco Entitlements', and tabs for 'Account Overview', 'Services & Subscriptions', 'Licenses', 'Devices' (highlighted with a red box), and 'History'. A search icon and the user name 'DAVID ROYALTY DR' are on the right. Below the navigation bar, the 'View Devices' section is visible. A green callout box labeled '搜尋' (Search) points to a search bar in the 'Devices' section, which is also highlighted with a red box. The search bar contains the text 'Search All'. To the right of the search bar is a 'Default' button. Further right, there are links for 'Manage Columns' and 'Fullscreen'. Below the search bar, a section titled 'Your Applied Filters:' shows two active filters: 'Inventory View: All' and 'End of Support: Not Passed'. Below this, a message states '4086040 Results(Exceeded maximum of 100,000 results. Refine your search to have all the filter and sort capabilities)'. At the bottom, a table header is visible with columns: 'Device Name', 'Product Number', 'Product Description', 'End of Support', 'Device Identifier', 'Virtual Account', and 'Contr'.

My Cisco Entitlements Account Overview Services & Subscriptions Licenses **Devices** History

DAVID ROYALTY DR

View Devices

搜尋

Search All

Default

Manage Columns Fullscreen

Your Applied Filters: Inventory View: All End of Support: Not Passed Clear All

4086040 Results(Exceeded maximum of 100,000 results. Refine your search to have all the filter and sort capabilities)

Device Name	Product Number	Product Description	End of Support	Device Identifier	Virtual Account	Contr
-------------	----------------	---------------------	----------------	-------------------	-----------------	-------



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

Filters(2) ☆

End of Support

- ☐ Has Passed (0)
- ☐ Within 2 Months (0)
- ☐ Within 11 Months (0)

Search All

Your Applied Filters: Inventory View: Assigned X

23391 Results



Device Name

Product Number

UI 上會顯示已套用的篩選器。若要
移除篩選器，請按一下「X」

「Filters」可讓您根據已選取的欄位篩選資產和權利。如果搜尋結果少於 10 萬行，畫面會顯示更多篩選器，讓您進一步縮小搜尋結果範圍。

視您的角色和權限而定，畫面上可能還會顯示其他篩選器，
例如：有助您篩選已指派和未指派資產及權利的「Inventory View」。

「Assigned」檢視會顯示已指派給特定 SA 和 VA 的所有資產和權利。

「Unassigned」檢視會顯示尚未指派給特定 SA 和 VA 的所有資產和權利。



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

☐	Device Name	Product Number	Product Description	End of Support	Device Identifier	Virtual Account
☐	Select All On All Pages				S/N: [blurred]	
☐	[blurred]	[blurred]	[blurred]		S/N: [blurred]	DEFAULT
☐	[blurred]	[blurred]	[blurred]		S/N: [blurred]	
☐	[blurred]	[blurred]	[blurred]		S/N: [blurred]	
☐	[blurred]	[blurred]	[blurred]		S/N: [blurred]	
☐	[blurred]	[blurred]	[blurred]		S/N: [blurred]	
2 Items Selected				Export	Link to a Virtual Account	Clear Selection

「Export」可讓您下載報表：

- 1 若要匯出個別記錄，請選取記錄。
- 2 若要匯出整個記錄頁面，請選取標題欄的核取方塊。
- 3 若要匯出所有記錄，請按一下標題欄旁邊的下拉式清單，然後按一下「Select All On All Pages」。
- 4 按一下「Export」開啟匯出快顯對話方塊。



搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

The screenshot shows an 'Export' dialog box with a dark blue header and a white body. At the top, a message box with an information icon states: 'You have selected to export a total of 2 records'. Below this, the 'File Type' is set to 'CSV'. The 'Include' section has two checkboxes: 'Minor Lines' and 'Address Details', both of which are unchecked. The 'Download' section has two radio buttons: 'Immediate' (which is selected) and 'Offline'. At the bottom right, there are two buttons: 'Cancel' and 'Export'. Four green callout boxes with numbers 1 through 4 point to specific elements: 1 points to the 'File Type' dropdown, 2 points to the 'Address Details' checkbox, 3 points to the 'Immediate' radio button, and 4 points to the 'Export' button.

Export

ⓘ You have selected to export a total of 2 records

File Type CSV

Include ☐ Minor Lines ☐ Address Details

Download ☒ Immediate ☐ Offline

Note: Total number of records exported will be dependent on the type of report exported. If the records exported is more than 10 then the user can only get access to the export offline.

Cancel Export

在「Export」快顯對話方塊中：

- 1 針對「File Type」選取 CSV 或 XLSX。
- 2 選取要納入報告中的詳細資訊。
- 3 選取「immediate」或「offline」，以立即或離線下載報告。
- 4 按一下「Export」。



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

 My Cisco Entitlements

Account Overview

Services & Subscriptions

Licenses

Devices

History

DAVID ROYALTY DR

Home / Licenses

View Licenses by

License Feature

Version Upgrade

Smart Account
Global Infrastructure Services

Virtual Account
All Selected

Filters (1)

Search All

Default

Manage Columns

Fullscreen

Your Applications: Inventory View: Assigned

Clear All

343 Results

☐ License Feature	 Type	Billing Type	Purchased	In Use	Balance	Virtual Account	Architecture	Sub - Architecture
--	--	--------------	-----------	--------	---------	-----------------	--------------	--------------------

「Sort」可讓您重新排列整個資料集，包括目前頁面未顯示的項目：

- 1 按一下標題欄，以反白顯示您要排序的欄。
- 2 按一下排序圖示，即可按以下方式排序和切換：



遞增 (A-Z)



遞減 (Z-A)



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件



My Cisco Entitlements

Account Overview

Services & Subscriptions

Licenses

Devices

History



DAVID ROYALTY

DR

Services & Subscriptions

View Services & Subscriptions by

Products

Contracts & Subscriptions

Smart Account
Global Infrastructure Services

Virtual Account
All Selected

Filters (1)

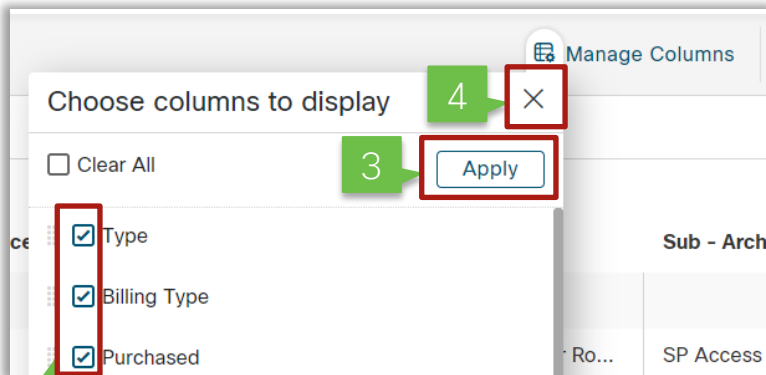
Search All



1

Manage Columns

Fullscreen



「Manage Columns」可讓您彈性選擇要檢視哪些欄的資料：

- 1 按一下「Manage Columns」開啟欄選擇工具。
- 2 從欄選擇工具中選取要顯示的欄。
- 3 按一下 Apply (套用)。
- 4 按一下「X」關閉選擇工具。



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

My Cisco Entitlements Account Overview **Services & Subscriptions** Licenses Devices

Services & Subscriptions

View Services & Subscriptions by **Products** Contracts & Subscriptions

Filters (1) Search All

Your Applied Filters: Inventory View: All x

1227643 Results(Exceeded maximum of 100,000 results. Refine your search to have all the filter and sort capabilities)

☐ Product Number	Customer Name	Customer Site ID	Service Type	Off
☐			SNTP	CO
☐			SNTP	CO
☐			NCFT	CO

2 Copy Ctrl+C

3 Copy with Headers

「Copy」和「Copy with Headers」可讓您複製「Services & Subscriptions」、「Licenses」和「Devices」所有三個標籤中顯示的任何項目，然後再將其貼到您想要的應用程式（例如 Word、Excel 等）中：

- 1 以滑鼠右鍵按一下您要複製的項目。
- 2 選取「Copy」只複製該項目，或是
- 3 選取「Copy with Headers」，連同複製該項目及其欄資訊。



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

My Cisco Entitlements

Account Overview Services & Subscriptions Licenses Devices

View Devices

Filters (3)

INVENTORY VIEW

- All (3026814)
- Assigned (9377)
- Unassigned (3017437)

END OF SUPPORT

- Not Passed (1020)
- Within 3 Months
- Within 12 Months
- Has Passed
- Custom Date

COVERAGE

- Covered (1020)
- Not Covered
- Software Only

Search All

Your Applied Filters: Inventory View: Assigned End of Support: Not Passed

1020 Results

Device Name	Product Number	Product Description
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

Open Case

「Open Case」可讓您開啟支援個案管理器工具。您可在明細檢視頁面和詳細檢視頁面中，一次開啟一個裝置、服務或訂閱的支援個案。

若要從明細檢視頁面開啟支援個案，步驟如下：

- 1 按一下「Devices」或「Services & Subscriptions」標籤。
- 2 在篩選器中選取「Assigned」和「Covered」。
- 3 按一下明細項目旁邊的三個點，開啟內嵌動作功能表。
- 4 選取「Open Case」前往支援個案管理器。

使用者必須具備由管理員授予的適當權限，「Open Case」功能才會顯示



第 4 章 採取行動

搜尋

篩選

匯出

排序

管理欄

複製

建立案件

TIP

在「Devices」標籤中，「Open Case」功能僅適用於有效合約涵蓋的裝置

The screenshot shows the Cisco My Cisco Entitlements (MCE) interface. The main section is titled 'View Devices' and displays a table of devices. A red box labeled '1' highlights a device in the table. To the right, a detailed view of the selected device is shown, including a 'PRODUCTS' table. A red box labeled '2' highlights the 'Actions' dropdown menu in the top right corner, which has 'Open Case' selected.

Product Number	MAC ID	Serial Number	Host Name
802.11ac Ctrlr AP 4x4:3SS w/CleanAir, Int Ant; A Reg Domain			
Release Date	End Of Sale	End of Support	
31-Jun-2018	30-Apr-2019	30-Apr-2024	

若要從詳細檢視頁面開啟個案，步驟如下：

- 1 按一下明細項目以開啟詳細檢視頁面。
- 2 從「Actions」下拉式功能表選取「Open Case」，即可前往支援個案管理器。

從 MCE 建立支援個案時，**支援個案管理器**會預先填入所有目前可用的資訊。



指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌



將尚未指派的資產指派給虛擬帳戶，以便其檢視、管理、指派和建立資產，以及針對這些資產提出支援服務要求。



建立更多虛擬帳戶，將已指派的資產和權利分門別類，以便檢視、使用及提供使用者存取。

附註：只有智慧型帳戶管理員才能檢視尚未指派的資產，以及將其指派給虛擬帳戶。



指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌

資產可個別指派給 VA，也可在「產品」檢視或「合約和訂閱」檢視中大量指派



產品檢視



合約和訂閱檢視



The screenshot shows the 'My Cisco Entitlements' page. On the left, under 'Filters (1)', the 'Unassigned (915511)' option is selected and highlighted with a red box and a green callout '1'. In the main content area, a table lists assets. The first row is highlighted in blue. A red box and green callout '2' point to the three-dot menu icon in the first column of this row. A third green callout '3' points to the 'Assign to a Virtual Account' option in the dropdown menu that appears.

「Assign to a Virtual Account」可讓您將「Devices」或「Services & Subscriptions」標籤中尚未指派的資產指派給 VA。

若要將資產個別指派給 VA，步驟如下：

- 1 選取「Unassigned」檢視
- 2 將滑鼠懸停在資產名稱上，叫用內嵌動作功能表
- 3 從內嵌動作功能表中選取「Assign to a Virtual Account」

指派資產可讓使用者對這些資產採取其他動作，例如：開啟支援個案、統一控管 SA 的存取權。



第 4 章 採取行動 – 僅限 SA 管理員

指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌

The screenshot shows the 'My Cisco Entitlements' interface. The 'Services & Subscriptions' tab is active. The 'Filters(1)' sidebar on the left shows the 'Unassigned (76)' filter selected under the 'INVENTORY VIEW' section. The main table displays 2797 results for 'Unassigned' items, with columns for 'Contract Number/Subscription ID', 'End Customer GU Name', and 'End Customer GU ID'. The first three rows are highlighted in blue, and the checkboxes in the first column are checked. At the bottom, the 'Items Selected' count is 3, and the 'Assign to a Virtual Account' button is visible.

My Cisco Entitlements

Account Overview Services & Subscriptions Licenses Devices History

Services & Subscriptions

View Services & Subscriptions by Products Contracts & Subscriptions Global Infrastructure

Filters(1) ✕

INVENTORY VIEW

☐ All

☐ Assigned (76)

☒ Unassigned (76)

TYPE

☐ Services (2777)

☐ Subscriptions (20)

STATUS

☐ ACTIVE (2714)

☐ SIGNED (42)

☐ OVERDUE (37)

☐ QA_HOLD (2)

☐ TERMINATED (2)

Search All

Default

Save as New

Your Applied Filters: Inventory View: Unassigned

2797 Results

☐	Contract Number/Subscription ID	End Customer GU Name	End Customer GU ID
☐	[REDACTED]	CISCO SYSTEMS INC	[REDACTED]
☒	[REDACTED]	CISCO SYSTEMS INC	[REDACTED]
☒	[REDACTED]	CISCO SYSTEMS INC	[REDACTED]
☒	[REDACTED]	CISCO SYSTEMS INC	[REDACTED]
☐	[REDACTED]	CISCO SYSTEMS INC	[REDACTED]

3 Items Selected

Assign to a Virtual Account

Clear Selection

若要大量指派資產給 VA，
步驟如下：

- 1 選取「Unassigned」檢視
- 2 按一下多個記錄旁的核取方塊
- 3 選取「Assign to a Virtual Account」



Assign to a Virtual Account

You've selected **61300 line(s)** from **3 service contracts/subscriptions** to assign to a Virtual Account.
A confirmation of the transaction will be available in your history.

1

SELECT VIRTUAL ACCOUNT

Note (Optional)

1000 characters

2

Create new Virtual Account

3

Assign

Cancel

☒	91933487	CISCO SYSTEMS INC
-------------------------------------	----------	-------------------

選取「Assign to a Virtual Account」後會顯示快顯視窗，接下來請：

- 1 在下拉式清單中選取 VA，或者
- 2 建立新的 VA
- 3 選取「Assign」，將項目指派給選擇的 VA



指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌

「Edit Account Assignment」可讓使用者在不同的虛擬帳戶之間，彈性移動資產和權利，藉此調整使用者對這些資產的存取權

服務和訂閱

產品檢視

合約和訂閱
檢視

選取您要編輯指派作業的資產，然後按一下
「Edit Account Assignment」



步驟 1

在「Services & Software Subscriptions」視窗中編輯資產指派作業



步驟 2

在「Cloud & Software Subscriptions」視窗中編輯資產指派作業



步驟 3

檢閱並提交指派

裝置

選取您要編輯指派作業的資產，然後按一下
「Edit Account Assignment」

在「Devices」視窗中
編輯裝置指派作業

01

02

審查與提交



第 4 章 採取行動 – 僅限 SA 管理員

指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌

1. Click on the 'Services & Subscriptions' tab.

2. Select the 'Assigned (65)' option.

3. Click on the 'Products' or 'Contracts & Subscriptions' tab.

4. For each item you want to edit, select the corresponding checkbox.

5. Select 'Assign all', 'Remove', or 'Add', then click 'Submit' to submit the account assignment.

您可以為服務和合約編輯帳戶指派作業：

- 1 按一下「Services & Subscriptions」標籤
- 2 選取「Assigned」清單
- 3 按「Products」或「Contracts & Subscriptions」進行篩選
- 4 針對每個您要編輯的項目，選取對應核取方塊，然後按一下「Edit Account Assignment」
- 5 選取「Assign all」、「Remove」或「Add」，全部套用、移除選取的服務和訂閱，或將其新增至選取的虛擬帳戶。按一下「Submit」，以提交帳戶指派作業



第 4 章 採取行動 – 僅限 SA 管理員

指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌

The screenshots illustrate the process of editing account assignment for devices in the Cisco My Cisco Entitlements system. The first screenshot shows the 'Devices' tab selected in the top navigation bar. The second screenshot shows the 'Assigned' filter selected in the 'Inventory View' section. The third screenshot shows the 'Edit Account Assignment' dialog box with the 'Assigned Virtual Accounts' list, where the 'Submit' button is highlighted.

1 按一下「Devices」標籤

2 選取「Assigned」清單

3 針對每個您要編輯的項目，選取對應核取方塊，然後按一下「Edit Account Assignment」

4 選取「Assign all」、「Remove」或「Add」，全部套用、移除選取的裝置，或將其新增至選取的虛擬帳戶。按一下「Submit」，以提交帳戶指派作業

您也可以為裝置編輯帳戶指派作業：

- 1 按一下「Devices」標籤
- 2 選取「Assigned」清單
- 3 針對每個您要編輯的項目，選取對應核取方塊，然後按一下「Edit Account Assignment」
- 4 選取「Assign all」、「Remove」或「Add」，全部套用、移除選取的裝置，或將其新增至選取的虛擬帳戶。按一下「Submit」，以提交帳戶指派作業

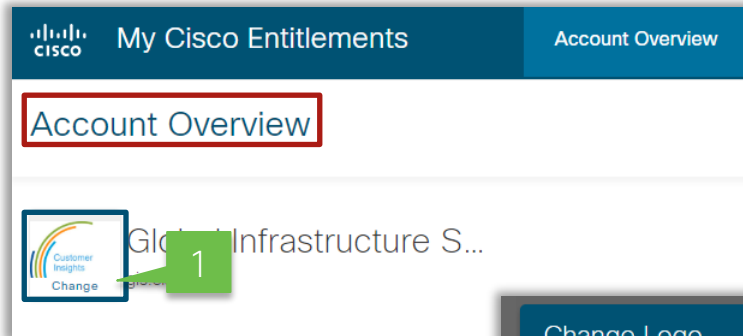


第 4 章 採取行動 – 僅限 SA 管理員

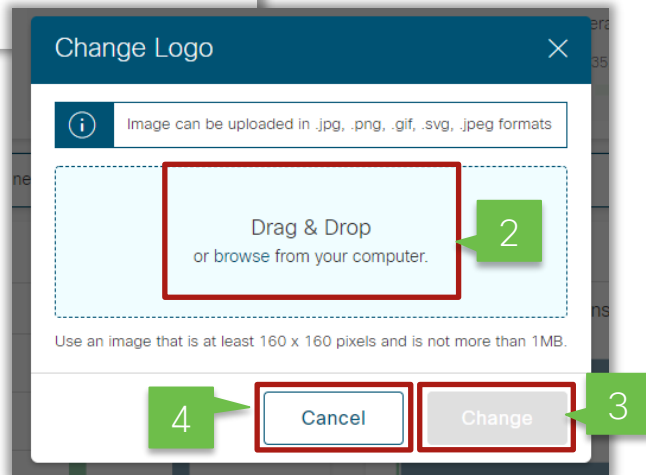
指派給虛擬帳戶

編輯帳戶指派作業

企業標誌



您可以變更位於「MCE 帳戶概觀」標籤的 SA 標誌。
若要變更公司標誌，請在「[Account Overview](#)」標籤中，



- 1 將滑鼠懸停在預設圖片上，然後按一下「[Change](#)」
- 2 在「[Change Logo](#)」快顯視窗中拖放或瀏覽圖片
- 3 按一下「[Change](#)」上傳新圖片，或者
- 4 按一下「[Cancel](#)」返回帳戶概觀頁面



取得協助！

- MCE 支援：在 [SCM](#) 中的 My Cisco Entitlements 底下建立案件
- 智慧型帳戶支援：在 [SCM](#) 中的「管理」底下建立案件
- 智慧型授權支援：使用 [SCM](#) 建立案件



其他參考文件：

- [MCE 概覽影片](#)
- [續約智慧型帳戶基礎服務](#)
- [續約智慧型授權基礎服務](#)



感謝您！